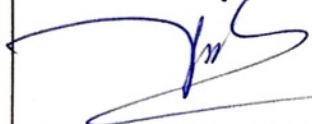
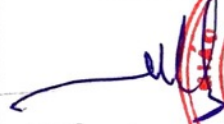
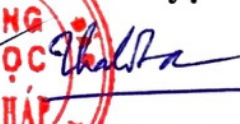
	Ngày ban hành 25/10/2019	Ký hiệu : QT-02/ĐT	Lần ban hành 6
	Biên soạn  Nguyễn Thịannah	Xem xét  Trần Quang Thái	Phê duyệt  Lương Thanh Tân

QUY TRÌNH XÂY DỰNG KẾ HOẠCH HỌC TẬP VÀ ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN

ĐÃ KIỂM SOÁT

I. CƠ SỞ THỰC HIỆN:

Quy trình này được thực hiện nhằm hướng dẫn sinh viên lập kế hoạch học tập và đăng ký học phần ở mỗi học kỳ.

1.1 Mục đích, phạm vi áp dụng

- Lập kế hoạch và điều chỉnh kế hoạch học tập trong học kỳ, năm học.
- Đăng ký học phần và điều chỉnh học phần trong học kỳ, năm học.
- Giúp Khoa, Bộ môn có thông tin về nhu cầu học tập của sinh viên để kịp thời điều chỉnh phân công giảng dạy.
- Số hóa quá trình quản lý phê duyệt kế hoạch học tập, đăng ký học phần thay thế cho văn bản giấy.
- Toàn bộ quy trình được triển khai thực hiện và quản lý trên hệ thống Portal (<http://portal.dthu.edu.vn>).

1.2 Yêu cầu và văn bản áp dụng

- Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ (sửa đổi, ban hành kèm theo Quyết định số 1465/QĐ-ĐHĐT ngày 23 tháng 10 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp.

- Phối hợp đồng bộ với thời gian thực hiện của QT25/ĐT quy trình phân công giảng dạy.

1.3 Giải thích từ ngữ, từ viết tắt

- CTĐT: Chương trình đào tạo.
- PCGD: Phân công giảng dạy.
- TK: Trưởng khoa.
- TBM: Trưởng bộ môn.
- CVHT: Cố vấn học tập.
- SV: Sinh viên.



II. LƯU ĐỒ:

BƯỚC	NỘI DUNG	DIỄN GIẢI	TR.NHIỆM	Tuần dự kiến
1	Sinh viên lập kế hoạch	SV lập KHHT trên tài khoản cá nhân bao gồm kế hoạch học tập: chính thức, cải thiện, dự kiến học vượt...	SV	10-12 HK chính đang học
2	Kiểm tra, duyệt	Cố vấn học tập phê duyệt/yêu cầu điều chỉnh KHHT của sinh viên. Sinh viên chỉ đăng ký được những học phần có trạng thái được duyệt.	CVHT SV	
3	Học phí	Sinh viên nộp đủ học phí vào tài khoản trước khi đăng ký hoặc điều chỉnh kết quả đăng ký cho các học phần có tính phí.	SV	14-15 HK chính đang học
4	Đăng ký lần 1 (Đăng ký sớm)	SV đăng ký, xóa kết quả đăng ký học phần theo kế hoạch học tập.	P.Đào tạo, SV	15-16 HK chính đang học
5	Đăng ký lần 2 (Đăng ký bình thường)	SV điều chỉnh kết quả đăng ký đối với những học phần không tổ chức theo quy định tại Điều 17 quy chế 1465/QĐ-ĐHĐT. SV đăng ký, xóa kết quả đăng ký những học phần theo kế hoạch học tập.	P.Đào tạo, SV	18-19 HK chính đang học
6	Đăng ký lần 3 (Đăng ký muộn)	Sinh viên chỉ được phép đăng ký bổ sung vào các lớp học phần đủ điều kiện tổ chức. Đối với các nhóm học phần không đủ điều kiện tổ chức tại giai đoạn này, chỉ chấp nhận xóa kết quả đăng ký toàn bộ trong nhóm.	P.Đào tạo, SV	(Từ tuần -1 đến tuần +1) Học kỳ đăng ký học
7	Rút học phần	SV gửi thư yêu cầu CVHT chuyển trạng thái học phần muốn rút trong KHHT thành “Không Duyệt”. SV đóng học phí cho học phần rút và thực hiện rút học phần.		6-8 Học kỳ đăng ký học